ACTA REUNION

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| POR INVITACION |  | POR DELEGACIÓN |  | POR PROGRAMA | X | POR TRABAJO |  |

|  |  |
| --- | --- |
| TEMA | PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE GESTION  PMG |
| FECHA | 29 DE AGOSTO DE 2018 |
| LUGAR | SECRETARIA MUNICIPAL |
| HORA DE INICIO / TERMINO | 10:30 HRS. / 11:06 HRS. |
| FECHA Y HORA PROXIMA REUNION | POR DEFINIR |
| OBJETIVO DE LA REUNION | REGLAMENTOS A TRABAJAR |

|  |
| --- |
| TEMAS TRATADOS |
| 1. SE OBTIENE RESPUESTA DEL COMITÉ PMG 2018 CON AUTORIZACION PARA MODIFICAR REGLAMENTO DE TRANSPARENCIA. 2. SE INCORPORARÁ EN EL REGLAMENTO DE TRANSPARENCIA LEY DEL LOBBY Y DECLARACIONES DE INTERESES Y PATRIMONIO. 3. SE DEFINE FECHA DE ENTREGA 4. SE REITERA SOLICTUD DE INSTALACIÓN BIZAGI |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | COMPROMISOS | RESPONSABLE | FECHA COMPROMISO | | * LECTURA DE LA LEY DEL LOBBY Y DIP PARA INCORPORAR PUNTOS EN REGLAMENTO * SOLICITAR A UNIDAD DE INFORMATICA LA INSTALACIÓN DE PROGRAMA BIZAGI | LAURA PULGAR ARANDA  PAMELA ZUÑIGA REYES | 24 DE SEPTIEMBRE DE 2018  24 DE OCTUBRE DE 2018 | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ASISTENTES REUNION | | |
| NOMBRE | CARGO | FIRMA |
| PAMELA ZUÑIGA REYES | SECRETARIA SECRETARÍA MUNICIPAL |  |
| M. IGNACIA SILVA NUÑEZ | ENCARGADA OFICINA DE PARTES |  |
| LAURA PULGAR ARANDA | ENCARGADA TRANSPARENCIA |  |
| LEONEL BUSTAMANTE GONZALEZ | SECREATARIO MUNICIPAL |  |